

У складу са одредбама чл.11. и 12. Закона о удружењима («Службени лист РС», бр.51/09), на редовној скупштини одржаној дана 20.02.2022. у Новом Саду, усвојен је:

## **СТАТУТ**

### **УДРУЖЕЊЕ ПРОФЕСИОНАЛНИХ ЛАЂАРА СРБИЈЕ**

#### **ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 1.**

Овим Статутом уређује се организовање чланова, Удружења, заштита његових интереса, унапређивање радних, економских и социјалних права, друштвеног, социјалног и материјалног положаја чланова, систем едукације и унапређење лађарске струке.

##### **Члан 2.**

Члан удружења може бити свако лице које обавља послове у унутрашњој или дугој пловидби и који је у радном односу без обзира на националност, религију, пол или политичку припадност.

#### **ОБЛАСТ ОСТВАРИВАЊА ЦИЉЕВА**

##### **Члан 3.**

**УДРУЖЕЊЕ ПРОФЕСИОНАЛНИХ ЛАЂАРА СРБИЈЕ** (у даљем тексту: Удружење) је невладина и непрофитна организација, основана на неодређено време ради остваривања циљева у области унапређења пловидбе рекама, побољшања радних услова на бродовима, заштите лађарске традиције, заштите интереса радника свих лађарских струка и екологије и заштите животне средине на морима, рекама, језерима и каналима.

#### **ЦИЉЕВИ УДРУЖЕЊА**

##### **Члан 4.**

Циљеви Удружења су: побољшање и унапређење речне пловидбе и услова живота и рада на бродовима трговачке морнарице, саветовање надлежних органа при донешену закона и уредби везаних за пловидбу, сарадња са државним органима и референтним министарствима на унапређењу лађарства и обезбеђивања адекватних услова рада и безбедности у пловидби, едукација грађана, а посебно деце и младих о значају речне и дуге пловидбе и о безбедности у пловидби, чувања и заштите животне средине, унапређивање заштите животне средине, организовање активности на рехабилитацији угрожених подручја, као и јавно залагање за промену навика у погледу коришћења и чувања природних ресурса и очување река и језера.

##### **Члан 5.**

У остваривању и заштити интереса чланова Удружење се посебно ангажује на:

-преговорима са представницима Послодаваца у циљу постизања што повољнијих услова рада и цене рада;

- унапређивање услова рада и заштите на раду;

- учествовање у доношењу и усвајању законских и подзаконских аката везаних за професију;
- радно – правна заштита под условима утврђеним овим Статутом;
- пружање новчане помоћи члановима приликом штрајкова, отпуштања, болести, инвалидности и у смртним случајевима у складу са овим Статутом и материјалним могућностима Удружења, у сарадњи са Гранским синдикатом лађара и помораца Србије;
- организовање и унапређивање рекреативног и других видова одмора;
- сарадња и солидарност са синдикатима у земљи, као и са иностраним синдикатима и међународним синдикалним удружењима и струковним удружењима;
- образовање чланова и функционера удружења по свим питањима синдикалног рада;
- информисање чланства и јавности о активностима Удружења путем средстава јавног информисања и другим путем;
- прикупљање и обрађивање научне и стручне литературе у области пловидбе пловним путевима;
- организује, са Гранским синдикатом лађара и помораца Србије или у заједници са другим организацијама, стручне скупове, саветовања, семинаре, предузима грађанске иницијативе, организује штрајкове и врши друге облике едукације у области пловидбе и екологије;
- објављује књиге, уџбенике, часописе и друге публикације о питањима која се односе на пловидбу, у складу са законом;
- организује просветне раднике и друге стручњаке за рад на едукацији одраслих, деце и омладине у области пловидбе и за спровођење активности на заштити, безбедности и уређењу пловних путева и природе, врши едукацију о безбедности на раду, синдикалном организовању радника у пловидби као и едукацију о радничким правима и обавезама.
- организује волонтерске акције за чишћење и заштиту природе, пошумљавање и озелењавање угрожених делова водотока и њихове околине;
- подстиче јачање материјално – финансијске основе Удружења и развијање предузетништва;
- сарађује са универзитетима, школама, стручним удружењима, синдикатима и другим организацијама у земљи и иностранству које се баве пловидбом и заштитом радничких права.
- организује промотивна окупљања у Клубу лађара у сврху едукације и ширења заједништва
- друга права и надлежности који произлазе из Устава и законских прописа.

Задатке из овог члана, Удружење остварује преко својих органа.

## **ДЕЛОВАЊЕ УДРУЖЕЊА:**

### **Члан 6.**

Удружење је независно у односу на послодавце, органе власти, политичке партије, странке и нестраначке организације.

### **Члан 7.**

Деловање Удружења се заснива на принципима демократичности, подели рада и надлежности, солидарности, одговорности и јавности.

Основу деловања Удружења чини Статут, Устав, закони и колективни уговори.

#### **Члан 8.**

Удружење је самостално и остварује своју улогу кроз равноправне партнерске односе са надлежним министарствима, пословодством и другим органима, користећи методе и средства грађанске иницијативе и борбе, и то: јавног изношења мишљења, сарадње, преговарања, оспоравања, критике, тражења оставки, покретања судских спорова и организовање простестних скупова и осталих, законом предвиђених видова грађанског активизма.

Удружење остварује савез са „Гранским синдикатом лађара и помораца Србије“ на едукацији чланства везано за социјална и радничка права као и ради остваривања циљева унапређења лађарске струке и статуса радника у бродарству, свих профила и делатности.

#### **НАЗИВ И СЕДИШТЕ**

##### **Члан 9.**

Назив Удружења је: **УДРУЖЕЊЕ ПРОФЕСИОНАЛНИХ ЛАЂАРА СРБИЈЕ**

Скраћени назив Удружења је: **УДРУЖЕЊЕ ЛАЂАРА**

Назив Удружења на страном језику ( Енглески ) је: **The Association of Professional boatmen of Serbia**

Удружење има седиште у општини **Нови Сад, Лончарска 7**

**Клуб Удружења**, за промовисање рада Удружења и окупљање чланова налази се на адреси: **Дунавска 2, 21000 Нови Сад**

Званична интернет адреса удружења је: **www.udruzenjeladjara.com**, емаил адреса: **udruzenjeladjara@gmail.com** контакт телефон: **+381 64 1121 886**

Удружење своју делатност остварује на територији Републике Србије.

#### **УСЛОВИ И НАЧИН УЧЛАЊЕЊА И ПРЕСТАНАК ЧЛАНСТВА**

##### **Члан 10.**

Постоји три основне поделе чланства: **редовно чланство, придружено и почасно чланство.**

**Редовно чланство Удружења** може остварити свако пунолетно лице које поседује валидну бродарску књижицу и/или има професионално звање у унутрашњој или дугој пловидби, које прихвата циљеве Удружења и Статут и поднесе пријаву за учлањење Управном одбору Удружења и редовно испуњава обавезе према Удружењу.

**Придружено чланство** може остварити свако пунолетно лице које подржава рад Удружења професионалних лађара Србије. Придружено чланство нема право бирања управе нити утицаја на рад Органа Удружења. Придружено чланство може да прати рад Удружења и даје сугестије за унапређење рада и развоја Удружења. Придружено чланство нема обавезу плаћања чланарине Удружењу.

**Почасни чланови** могу постати они појединци који су својим радом и угледом допринели побољшању живота и рада Лађара и који су допринели развоју бродарства у Србији. Почасни члан добија чланску карту у трајно власништво, без обавезе плаћања чланарине. Почасни

чланови и придружени чланови могу бити све пунолетне особе које својим залагањем унапређује рад Удружења и заступају његове циљеве.

Почасног члана Удружења проглашава Скупштина Удружења.

Чланови доказују припадност Удружењу чланском картом. Чланска карта се издаје на одређено време и садржи основне податке имаоца, звање у унутрашњој или дугој пловидби и врсту чланства коју имаоц остварује. Чланска карта је у власништву Удружења и по престанку чланства мора се вратити Удружењу.

#### **Члан 11.**

**Пријем у Удружење** се врши предајом потписане приступнице. Приступница се може попунити у писаној форми или електронски путем сајта Удружења или уписом у Књигу чланства у просторијама Удружења. Приступница је појединачна изјава члана, која садржи релевантне податке о појединцу (име и презиме, лични матични број, звање и године стажа) и податке о Удружењу којем приступа.

Одлуку о пријему доноси Управни одбор на првој седници.

Пуноправни члан се постаје тек уплатом чланарине у пуном износу.

Управни одбор Удружења неће прихватити приступницу новог члана уколико је он деловао против интереса и циљева Удружења.

Предајом својеручно потписане приступнице члан прихвата овај Статут и Програм Удружења и обавезује се на поштовање одлука органа Удружења.

Након пријема члан добија чланску карту.

#### **Члан 12.**

Уколико члан Удружења постане радник са посебним овлашћењима и одговорностима у Државном сектору (Министарство, Влада РС и сл.) његово чланство у Удружењу мирује за време док се налази на тим пословима.

За време мировања, чланство у Удружењу не престаје уколико се плаћа чланарина, а члан остварује сва права утврђена овим Статутом, сем права на учешће у одношењу одлука органа Удружења и на право гласа.

По истеку периода мировања, одлуку о настављању чланства доноси Управни одбор на својој првој наредној седници.

#### **Члан 13.**

Чланство престаје:

- искључењем;
- иступањем;
- смрћу.

Престанком чланства престају сва права и захтеви у односу на Удружење и имовину Удружења.

Престанком чланства не може се извршити повраћај средстава уплаћиване чланарине, а чланарина се уплаћује до престанка чланства.

#### **Члан 14.**

Члан Удружења може бити искључен ако наноси штету интересима Удружења, поступа супротно Статуту и Програму Удружења и не уплати чланарину више од годину дана.

Под штетом нанетом интересима Удружења подразумева се непоштовање одлука и закључка органа Удружења, проневера или крађа имовине, фалсификовање докумената и друге радње које могу нанети штету Удружењу.

#### **Члан 15.**

Одлуку о искључењу доноси Управни одбор

На одлуку о искључењу члан може, у року од 8 дана, уложити приговор Скупштини која је дужна да на првој седници донесе одлуку о приговору.

Одлука Скупштине је коначна.

Ако се првостепена одлука о искључењу поништи, искључени члан, након уплате своје заостале чланарине, поново постаје пуноправан члан Удружења.

Чланска књижица и друга својина Удружења предаје се приликом искључења Извршном одбору ако је решење коначно.

Уколико се члану Удружења који је искључен не може уручити решење о искључењу на познатим адресама пребивалишта, решење ће бити окачено на огласну таблу Удружења 30 дана, након чега ће постати правноснажно.

#### **Члан 16.**

Члан својеволјно иступа из Удружења писменим отказом чланства који уручује Извршном одбору.

Иступни рок траје до краја текућег месеца у коме је члан писаним путем отказао чланство.

У периоду иступног рока, члан је дужан да уплати чланарину, а иступање се прихвата ако су до дана истека рока иступања извршене све обавезе према Удружењу.

Приликом иступања члан је дужан да врати чланску књижицу и другу својину Удружења.

#### **Члан 17.**

Чланови који су иступили из Удружења у складу са чланом 16. овог Статута, а у међувремену нису деловали против интереса Удружења, могу бити поново примљени у чланство овог Удружења.

Поново примљени чланови не могу остварити своја права стечена ранијим чланством у овом Удружењу и не могу обављати ниједну одговорну функцију две године по поновном учлањењу.

#### **Члан 18.**

У случају кршења Статута и Кодекса части Удружења организује се Суд части.

Суд части је сачињен од три члана који се бирају на заседању Скупштине а које предложи Управни одбор.

Суд части доноси Пресуду и Одлуку о даљем чланству у случају спора.

### **ЧЛАНАРИНА**

#### **Члан 19.**

Обавезна чланарина износи минимум 3000 динара годишње. Одлуку о промени висине чланарине доноси Управни одбор и усваја се већином гласова.

#### **Члан 20.**

Уплате чланарине ослобођени су:

- привремено незапослени чланови;
- чланови под суспензијом;
- чланови на боловању дужем од 30 дана;
- чланови на одслужењу војног рока.
- почасни чланови и придружени чланови

Одлуку о ослобађању од плаћања чланарине доноси Управни одбор на основу поднете молбе члана Удружења или правног заступника.

Плаћање чланарине се наставља од дана престанка разлога за ослобађање плаћања чланарине.

### **ПОМОЋ ЧЛАНОВИМА**

#### **Члан 21.**

Удружење пружа помоћ својим члановима у следећим случајевима:

- за вођење спора из радног односа до правноснажног окончања;
- за време боловања;
- за лечење и рехабилитацију;
- за случај смрти члана породице;
- за случај лошег материјалног положаја члана Удружења.

Помоћ се пружа само је члан редовно плаћао чланарину према одредбама Статута и ако је извршио све своје обавезе у односу на Удружење, а у складу са материјалним могућностима Удружења.

Одлуку о висини помоћи из овог члана доноси Управни одбор.

#### **Члан 22.**

Чланови и породице преминулих чланова Удружења имају право на правну заштиту под условом да је протекло најмање 6 месеци од дана пријема у чланство Удружења.

Правну заштиту због активности у Удружењеу имају сви чланови без обзира на дужину чланства.

#### **Члан 23.**

Члан има право на правну заштиту у случајевима спорова из радног односа, несреће на раду и права из социјалног осигурања, уколико су права члана на закону и колективном уговору заснована.

Исплаћени износ биће враћен уколико спор буде решен у корист члана Удружења, по исплати послодавца заосталих личних доходака члана.

Породицама умрлих чланова пружа се правна заштита уколико се ради о неоствареним правима из радног односа или о правима из социјалног осигурања.

Одлуку о одобравању пружања правне заштите доноси Управни одбор.

#### **Члан 24.**

Помоћ се даје из фонда који се оснива из материјалних средстава Удружења и донација.

Помоћ се, у складу са материјалним могућностима, даје у случају потребе по одлуци Управног одбора.

Одлуку о начину финансирања Фонда доноси Скупштина Удружења.

#### **Члан 25.**

Ако је члану престао радни однос код послодавца због синдикалних активности, члан има право на помоћ почев од првог дана незапослености до окончања судског поступка. Одлуку о одобравању и висини помоћи доноси Управни одбор. Помоћ се враћа у целини или делимично Извршном одбору, ако се члану судски или споразумом додели накнада штете. Коначну одлуку доноси Управни одбор.

#### **Члан 26.**

Ако је члану престао радни однос без његове кривице, Управни одбор може донети одлуку о висини материјалне накнаде и дужини трајања, а у складу са материјалним могућностима Удружења.

#### **Члан 27.**

Члану Удружења исплаћује се помоћ у случају смртог случаја члана породице. Под чланом породице подразумевају се супружник, деца и родитељи. Одлуку о висини помоћи доноси Управни одбор.

#### **Члан 28.**

Породицама умрлих чланова даје се посмртнина ако је члан уплатио најмање једну годишњу чланарину. Одлуку о висини посмртнине доноси Управни одбор.

### **ОРГАНИ УДРУЖЕЊА**

#### **Члан 29.**

Удружење своје функције и задатке остварује преко својих органа у складу са овим Статутом.

Органи Удружења су:

- Скупштина;
- Надзорни одбор;
- Управни одбор;
- Председник.

#### **Члан 30.**

Поред редовних органа Удружења из члана 30. Статута по потреби се конституишу одбори за поједине области и питања.

Одборе конституише Скупштина.

У одборима могу да учествују сви чланови Удружења, као и плаћена стручна лица.

#### **Члан 31.**

Скупштина, Управни одбор и Надзорни одбор као органи Удружења пуноважно раде ако састанку присуствује четвртина од укупног броја чланова, а одлуке доносе већином гласова присутних чланова.

У нарочито оправданим и хитним случајевима, председник Удружења може одлучити да се састанак Скупштине и Извршног одбора одржи и ако није присутна већина чланова, а да одсутни чланови гласају путем електронске апликације, електронском поштом или другим видом електронске комуникације унапред договорене од стране Скупштине а о којем чланови бити обавештени најраније пет дана од заседања Скупштине.

### **Члан 32.**

Састанке органа Удружења сазива председник.

Састанци органа Удружења морају бити сазвани и на захтев Извршног одбора, више органа Удружења или 200 чланова.

### **Члан 33.**

Највиши орган Удружења је Скупштина. Скупштину чине сви чланови Удружења.

Скупштина може бити редовна и ванредна.

Редовно заседање Скупштине је два пута годишње, по правилу у месецу фебруару и децембру.

Ванредну Скупштину могу сазвати председник Удружења, Управни одбор, Надзорни одбор или 200 чланова Удружења.

Ванредна Скупштина се одржава у року од 15 дана од дана доношења одлуке или подношења захтева за сазивање.

### **Члан 34.**

Скупштина квалификованом већином присутних чланова (2/3) :

- доноси Статут и друге опште акте Удружења;
- доноси измене Статута и других општих аката Удружења;
- утврђује политику Удружења;

Скупштина простом већином присутних чланова (1/2) :

- одобрава финансијски план и усваја завршни рачун;
- бира и разрешава чланове Управног одбора и Надзорног одбора;
- бира и разрешава чланове Удружења у другим органима и организацијама;
- одлучује о промени унутрашње организације Удружења.

### **Члан 35.**

Скупштина је највиши орган Удружења.

Скупштина има 6 чланова.

Скупштину чине: председник, чланови Управног одбора и два члана Удружења.

Од укупног броја чланова Удружења из претходног става два члана морају бити истакнути чланови Удружења.

Седнице Скупштине одржавају се два пута годишње, а по потреби може бити сазвана и ванредна седница Скупштине.

Ванредну седницу Скупштине могу сазвати: председник, већина чланова Скупштине, већина чланова Извршног одбора или 200 чланова Удружења.

Председник или Управни одбор врши сазивање ванредне скупштине у року од 15 дана од дана доношења одлуке или захтева за сазивање.



### **Члан 36.**

Скупштина:

- усваја појединачне измене и допуне Статута;
- спроводи одлуке, ставове и закључке Скупштине Удружења;
- усваја предлог посебног колективног уговора, као и измене и допуне;
- спроводи синдикалну политику;
- иницира измене законских и подзаконских аката који од значаја за чланство и професију;
- бира и разрешава чланове Извршног одбора;
- заступа Удружење пред државним органима и телима на нивоу Републике, преко представника;
- бира и разрешава представнике Удружења у другим организацијама и другим органима између две изборне Скупштине, уколико за то постоји потреба;
- именује чланове изборне комисије.

### **Члан 37.**

О ступању и прекидању штрајка Скупштина доноси одлуку  $2/3$  већином, с тим да кворум за пуноважно одлучивање у том случају чини најмање  $2/3$  од укупног броја чланова Скупштине. Гласање чланова Скупштине о ступању у штрајк врши се прозивањем присутних чланова са правом гласа, у договору са Гранским синдикатом лађара и помораца Србије. Приликом одлучивања о ступању у штрајк Скупштина је дужна да изабере чланове штрајкачког одбора по процедури која се захтева за доношење одлуке у смислу става 1. овог члана. По доношењу одлуке о ступању у штрајк, Скупштина је дужна да прибави писану сагласност о подршци захтевима Удружења од сваког члана Удружења и Гранским синдикатом лађара и помораца Србије.

### **Члан 38.**

Надзорни одбор има 4 члана који бирају председника Одбора.

Надзорни одбор врши надзор над финансијским и материјалним пословањем Удружења и располагањем имовином.

За свој рад, Надзорни одбор одговоран је Скупштини.

Надзорни одбор анализира усклађеност трошења средстава са активностима Удружења, остварује увид у расподелу и коришћење средстава.

Своју анализу доставља Скупштини на разматрање.

Надзорни одбор дужан је да најмање једном годишње изврши преглед финансијског и материјалног пословања Удружења и да са својим примедбама упозна Управни одбор.

Надзорни одбор може вршити преглед материјално – финансијског пословања по потреби, на захтев органа Удружења или 200 чланова Удружења.

У случају да Надзорни одбор утврди неправилности у финансијском пословању, о томе обавештава Скупштину која је дужна да отклони неправилности и да утврди одговорности.

### **Члан 39.**

Управни орган Скупштине је Управни одбор који има 5 чланова.

Чланове Извршног одбора чини 4 члана Скупштине и председник Удружења.

Управни одбор одржава седнице једном месечно, а по потреби и чешиће.

Ванредну седницу може заказати председник или 4 члана Извршног одбора Удружења.

Седница мора бити одржана у року 7 дана од дана достављања захтева.

#### **Члан 40.**

Управни одбор:

- бира председника Удружења;
- утврђује предлог посебног колективног уговора и измене и допуне;
- спроводи одлуке, ставове и закључке Скупштине Удружења;
- припрема и предлаже Скупштине доношењем одлука и закључака, заузимањем ставова и доношењем одговарајућих аката;
- преговара са државним органима и представницима послодаваца;
- стара се о остваривању права члана из рада и по основу рада и одобрава пружање правне заштите;
- доноси одлуке о располагању финансијским и материјалним средствима Удружења и имовини у складу са Статутом;
- предузима мере на оспособљавању чланства за синдикалну активност;
- доноси и друге одлуке у складу са овим Статутом.

#### **Члан 41.**

Председник:

- представља и заступа Удружење;
- потписује акте Удружења;
- сазива и председава седницама Скупштине и Извршног одбора Удружења;
- прати и остварује увид у спровођење одлука, закључака и ставова и извршавање задатака Скупштине и Извршног одбора;
- контактира и преговара са представницима надлежних министарстава и представницима власти;
- контактира и преговара са представницима послодаваца;
- ангажује се на остваривању права запослених из закона и колективног уговора;
- ангажује правну помоћ у случају кршења права из радног односа;
- информисе чланове Удружења о преговорима са органима пословодства, државним
- обавља друге послове у складу са Статутом и другим актима и одлукама Удружења;
- за свој рад је одговоран Скупштини.

#### **Члан 42.**

Потпредседници:

- организују активности и припремају седнице органа Удружења;
- спровode ставове и одлуке Извршног одбора;
- координирају рад чланова одбора и радних тела;
- обављају и друге послове у складу са Статутом;
- за свој рад су одговорни председнику и Извршном одбору.

#### **Члан 43.**

Чланови Управног одбора:

- остварују задатке из надлежности Извршног одбора;
- прате стање и проблеме у остваривању и заштити права чланова;

- предлажу Извршном одбору заузимање ставова, доношење одлука, покретање акција и неосредно се ангажују на њиховој релацији;
- за свој рад су одговорни Скупштини.

## **ИЗБОРИ**

### **Члан 44.**

Избори органа Удружења врше се на изборној Скупштини сваке пете године. Изборна Скупштина се заказује најмање 30 дана пре њеног одржавања. Чланови Удружења на изборној Скупштини бирају чланове Скупштине, Надзорног одбора и представнике Удружења у другим органима и организацијама.

### **Члан 45.**

Евидентирање и утврђивање предлога кандидата за председника и чланове органа Удружења врши се у просторијама Удружења, најкасније 7 дана пре одржавања изборне Скупштине. Листа са кандидатима мора бити објављена најмање два дана пре одржавања изборне Скупштине.

Својство кандидата за председника и представника Удружења у другим органима и организацијама стиче члан Удружења кога предложи у писаној форми најмање 20 чланова Удружења.

Својство кандидата за члана Скупштине и члана Надзорног одбора стиче члан Удружења који је предложен у писаној форми од стране 20 чланова Удружења.

Кандидат потписује изјаву о прихватању кандидатуре за председника или члана органа Удружења.

### **Члан 46.**

Изборна комисија се бира на заседању Скупштине, на предлог Скупштине или предлог присутних чланова и броји 5 чланова.

Пре почетка сваког гласања, изборна комисија утврђује присутан број чланова и то за сваки круг.

Избор чланова Скупштине и Надзорног одбора врши се тајним гласањем између више кандидата.

Изабрани су кандидати који добијају највећи број гласова пристуних чланова.

Избор председника Удружења, чланова Скупштине и Надзорног одбора и представника Удружења у другим органима и организацијама врши се тајним гласањем између више кандидата, а по потреби у два круга.

Изабран је кандидат који добије највећи број гласова и за кога је гласало више од половине укупног броја присутних чланова Удружења.

Уколико у првом кругу ниједан кандидат не добије просту већину гласова (50% + 1) одржава се други круг у коме учествују два кандидата из првог круга са највећим бројем гласова.

Изабран је кандидат који је у другом кругу добио већи број гласова.

### **Члан 47.**

Изборна комисија спроводи изборе у складу са чланом 46. овог Статута.

Изборна комисија председава Скупштином од почетка избора па док се избори не заврше, односно док Изборна комисија не констатује изборне резултате.

Изборна комисија је дужна да утврди да ли постоје приговори на изборне резултате. Уколико постоје приговори на рад Комисије, Надзорни одбор је дужан да утврди основаност приговора и саопшти их Скупштини. Оног тренутка када Изборна комисија утврди да не постоје приговори на регуларност избора и констатује резултате избора, избори су завршени.

#### **Члан 48.**

Мандат председника и чланова органа Удружења траје 5 године. Председик и чланови могу бити поново бирани.

#### **Члан 49.**

Функција у органима Удружења престаје:

- престанком чланства у Удружењу;
- неоправданим одсуствовањем са састанка Извршног одбора или Скупштине најмање три пута узастопно или 5 пута укупно;
- опозивом;
- давањем оставке;
- истеком мандата.

#### **Члан 50.**

Опозив чланова органа Удружења врши се у следећим случајевима:

- непоштовање Статута и Програма;
  - неспровођење одлука Удружења;
  - ако својим деловањем члан наноси штету Удружењу.
- Одлуку о опозиву доноси Скупштина Удружења.

#### **Члан 51.**

Оставка члана органа подноси се председнику.

У случају оставке председника Управни одбор ће изабрати новог у року од 30 дана.

У случају оставке члана Скупштине или Надзорног одбора, орган наставља да ради у смањеном саставу до прве изборне Скупштине.

#### **Члан 52.**

У случају оставке председника и свих чланова Извршног одбора, Скупштина формира комисију која расписује и спроводи изборе у року од 30 дана од дана формирања комисије. Комисију чине 5 чланова.

Седницу Скупштине, у року од 7 дана од дана подношења оставке председника и чланова Извршног одбора, сазива и њоме председава најстарији члан Скупштине.

### **ИМОВИНА И ФИНАНСИРАЊЕ**

#### **Члан 53.**

Имовину Удружења чине ствари, новчана средства и имовинска права.

Финансирање рада Удружења се остварује из чланарине, прилога, предузетништва, привредне делатности, донација, поклона, маркетинга и из других извора.

Удружење формира огранак за консултантске активности, шифра делатности 70.22 у вези с пословањем и осталим управљањем, те консултантским радом, организацијом рада посада и послодаваца, прибавља средства за неометан рад Удружења. Систем организације и висине накнада као и остале правне форме привредне делатности организоване су Одлукама Управног одбора и усвојених одредби Удружења у складу са законом. Шифра делатности се уписује у Статут и регистрована је у АПР-у.

За обављање предвиђене привредне делатности формира се посебна група која се руководи по Одлукама Управног одбора и која одговара управном одбору и Скупштини. Одређена група ће бити именована од стране Управног одбора а извештај о раду се подноси месечно или на захтев Управног одбора или председника удружења. За финансијске послове и контролу финансија Управни одбор на редовној Скупштини именује органе Надзорног одбора.

За вођење пословних књига и предају завршног рачуна могу се, по одлуци Управног одбора, ангажовати независне књиговодствене агенције.

Удружење може прибављати средстава и од котизације за семинаре и друге облике образовања из области пловидбе и заштите животне средине.

Прибављање средстава организацијом окупљања чланства у Клубу лађара, хуманитарним радом и услуживањем чланова у клубу, материјална средства стечена на овај начин користе се за покривање трошкова рада и одржавања Клуба лађара и унапређење рада и промовисања Удружења.

#### **Члан 54.**

Примарна шифра делатности Удружења је 9412 - Делатности струковних удружења

Удружење може прибављати средства обављајући и привредну делатност:

1) Шифра 70.22 - Консултантске активности у вези с пословањем и осталим управљањем

#### **Члан 55.**

Управни одбор управља и располаже имовином Удружења у складу са Статутом, одлукама органа Удружења и другим прописима.

Заступник удружења може користити средства Удружења за промовисање и презентацију Удружења, као што су организације скупова, пословних састанака, кетеринга и слично. Сви трошкови начињени као репрезентација морају бити оправдани фискалним односно готовинским рачунима.

Удружење може формирати фондове за финансирање основних активности Удружења.

Одлуком о формирању Фонда регулише се начин управљања и коришћења средстава из Фонда.

#### **Члан 56.**

Одлука о распуштању Удружења се доноси на Скупштини Удружења.

Одлука о распуштању Удружења је пуноважна ако се за њу изјасни 3/4 чланова Удружења.

Одлуком о распуштању уређује се и поступак у вези са имовином Удружења.

Ако се Удружење распушта на неки други начин или се онемогући његов даљи опстанак, Управни одбор Удружења је дужан да обезбеди и имовину искористи у смислу циља и сврхе његовог оснивања.

#### **Члан 57.**

У случају престанка рада, имовина Удружења пренеће се на домаће недобитно правно лице које је основано ради остваривања истих или сличних циљева, односно Скупштина ће одлуком о престанку одредити коме се имовина преноси у складу са Законом.

### **ОСТВАРИВАЊЕ ЈАВНОСТИ РАДА**

#### **Члан 58.**

##### **Рад Удружења је јаван.**

Управни одбор се стара о редовном обавештавању чланства и јавности о раду и активностима Удружења, непосредно или путем интерних публикација, односно путем саопштења за јавност, или на други примерени начин.

Годишњи обрачуни и извештаји о активности удружења подносе се члановима на седници Скупштине Удружења.

Удружење користи просторије Клуба удружења, за окупљање чланства и промовисање рада Удружења као и за обављање обука и радионица за унапређење бродарске струке и подизање нивоа свести код професионалних лађара и грађанства о безбедности пловидбе и заштите природне средине, као и за обављање хуманитарног рада и прикупљање средстава за рад и развој Удружења.

Удружење два пута годишње издаје свој гласник под називом „Лађарски гласник“, магазин у штампаном и електронском издању у којем обрађује и анализира теме претходног полугођа и најављује акције и пројекте за наредни годишњи период везано за пловидбу, безбедност речног саобраћаја, синдикалну едукацију радника и екологију.

Удружење повремено, у зависности од потреба и препорука, издаје памфлете и информаторе о безбедности пловидбе, проблемима у бродарству и заштити природне средине као и приручнике и уџбенике везаних за пловидбу морима, рекама, језерима и каналима.

#### **Члан 59.**

Ради остварења својих циљева Удружење успоставља контакте и сарађује са другим удружењима и организацијама у земљи и иностранству.

Удружење може приступити међународним удружењима, међународним синдикатима као и удружењима за заштиту животне средине, о чему одлуку доноси Скупштина.

### **ПРЕСТАНАК РАДА УДРУЖЕЊА**

#### **Члан 60.**

Удружење престаје са радом одлуком Скупштине, када престану услови за остваривање циљева Удружења, као и у другим случајевима предвиђеним законом.

## ИЗГЛЕД И САДРЖИНА ПЕЧАТА И ЛОГОТИПА

### Члан 61.

Удружење има печат округлог облика на којем је у горњој половини исписано: **Удружење професионалних лађара Србије** и натписом места седишта Удружења **Нови Сад** у доњој половини печата, са сличицом адмиралитетског сидра у средини круга печата. Натпис на печату је исписан ћириличним писмом. На меморандуму, документима, електронским документима и интернет издањима користи се лого Удружења, симбол сидра са половином круга у облику зупчаника и другом половином у облику кормила са две руке које се рукују и представљају заједништво лађара.

## УНИФОРМА И КОДЕКС ОДЕВАЊА

### Члан 62.

Сваки члан Удружења има право на куповину и ношење униформе и чинова трговачке морнарице. Изглед униформе је традиционалног изгледа плаве, маслинасто сиве или беле боје. Чинови које чланови носе као обележје на униформи су традиционалног изгледа са „Нелсоновим оком“ на завршној еполети за послове палубе или са ознаком пропелера за послове машине. Капетани односно заповедници бродова за овлашћењем Заповедник типа А носе 4 (четири) златне црте, официри палубе са овлашћењем Заповедника А носе 3 (три) златне црте, Заповедници врсте Б, Ц и крмари носе 2 (две) златне црте а вођа палубе, боцман и морнар по 1 (једну) златну црту. Управитељи строја и машиниста унутрашње пловидбе носе 3 (три) златне црте а машиновођа 2 (две) златне црте са везеним симболом пропелера изнад горње црте. Дозволу ношења чинова члан доказује чланском картом Удружења са уписаним овлашћењем у унутрашњој пловидби или са овлашћењем у унутрашњој или дугој пловидби издатој од надлежне Лучке капетаније. Униформу је дозвољено и препоручено носити за презентовање Удружења, представљање лађарске струке и обављање послова на бродовима трговачке морнарице. Свака злоупотреба униформе и чинова као и неадекватно и непримерено понашање приликом ношења униформе сматраће се повредом угледа и части Удружења и лађарске струке и повлачи санкције и искључење из Удружења одлуком Управног одбора и Суда части.

### Члан 63.

На сва питања која нису регулисана овим статутом непосредно ће се примењивати одредбе Закона о удружењима.

### Члан 64.

Овај Статут ступа на снагу од дана његовог усвајања на редовној скупштини Удружења. Ступањем овог статута на снагу престаје да важи Статут од 03.03.2020.

Председавајући Скупштине Удружења:

---

Бранислав Вајда

М.П.